

## ORIENTIERUNG ZUR PROJEKTENTWICKLUNG

Was zu tun ist: <b>Phasen</b>	Was zu klären ist: <b>Schlüsselfragen</b>	Worum es dabei geht: <b>Inhalte</b>	Wie es praktisch aussieht: <b>Konkretionen</b>	Erledigt <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Auftragsklärung</b>	Was ist unser Motiv?	Interessenabklärung		<input type="checkbox"/>
	Wer ist unsere Zielgruppe?	Zielgruppenbeschreibung		<input type="checkbox"/>
	Was erwartet oder braucht die Zielgruppe?	Zielgruppenanalyse		<input type="checkbox"/>
	Was wollen oder können wir tun?	Zielformulierung		<input type="checkbox"/>
	Wer kann oder soll das tun?	Personelle Ressourcen		<input type="checkbox"/>
	Bis wann soll es getan werden?	Zeitraumen		<input type="checkbox"/>
	Was brauchen wir an Unterstützung?	Machbarkeitsprüfung		<input type="checkbox"/>
	Wer ist der Auftraggeber?	Kompetenzklärung		<input type="checkbox"/>
<b>Planung</b>	Welche Einzelaufgaben sind wann zu erledigen?	Arbeitsschritte		<input type="checkbox"/>
	Wer soll was wann tun?	Mitarbeitergewinnung		<input type="checkbox"/>
	Wer ist wofür verantwortlich?	Kompetenzen und Verantwortung klären		<input type="checkbox"/>
	Wer muss wann worüber informiert sein?	Informations- und Kommunikationsplanung		<input type="checkbox"/>
	Was benötigen wir an Material, Raum, Finanzen...?	Ressourcenplanung		<input type="checkbox"/>
	Welche Probleme deuten sich an?	Risikoplanung		<input type="checkbox"/>
<b>Umsetzung</b>	Wer kontrolliert die Umsetzung?	Projektsteuerung		<input type="checkbox"/>
	Wie kommen neue Erkenntnisse und Herausforderungen zur Sprache?	Projektmoderation		<input type="checkbox"/>
	Was soll an die Öffentlichkeit?	Öffentlichkeitsarbeit		<input type="checkbox"/>
<b>Überprüfung</b>	Was ist uns gut gelungen?	Erfolge und Etappenziele feiern		<input type="checkbox"/>
	Wo liegen noch Reserven?	Verbesserungsmöglichkeiten besprechen		<input type="checkbox"/>
	Wie wird das Ergebnis dokumentiert?	Abschlussbericht und Auswertung		<input type="checkbox"/>
	Wie wird der Schlusspunkt gesetzt?	Auflösung des Projekts, Übergabe an Auftraggeber, Fest feiern		<input type="checkbox"/>